附件2：

报名提交资料说明

1.附件1：《通辽市融诚担保集团有限公司公开选聘高层次管理人员报名表》，按应聘岗位填写相应报名表，word原表与签字扫描件各1份（PDF格式）；

2.本人有效期内身份证正反面，照片或扫描件；

3.相关岗位任职文件、证明工作经验和年限的相关材料；

4.学历、学位证书（证书复印件，境外留学人员需提供教育部留学人员服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》）；

5.个人过往奖励表彰证书、培训结业证书、科技发明、专业业绩等证书，照片或扫描件；

6.党员身份证明材料，PDF或图片文件（**应聘岗位3须提供**）；

7.证明业绩的成果材料（**仅应聘岗位1、岗位2提供**）；

8.个人工作业绩报告（1300字以上；**仅应聘岗位1、岗位2提供**）。工作业绩主要包括所从事岗位突出业绩（以成功案例为主）、现代企业管理的成功、成熟做法，该项内容作为资格审核和考察的重要依据；

9.职（执）业资格、专业技术资格证书和奖励证书；

10.其他需要提供的材料或情况说明。

说明：1、2、3、4项为应聘人员在网络报名时必须提交项目；

5、6、7、8、9、10项根据岗位任职资格要求及个人情况如实提交。